*Tezli yüksek lisans düzeyinde eğitim süresi en az 2 ve en çok 4 dönemdir. Doktora düzeyinde ise eğitim süresi en çok 10 dönemdir.*

*Yukarıda belirtilen azami eğitim süreleri en fazla 2 dönem uzatılabilir. Öğrencilerin İngilizce hazırlık dersleri veya sınamalı dersler sırasında geçirdiği dönemler yukarıda belirtilen Yüksek lisans/Doktora eğitimi sürelerine dahil edilmez. İkinci uzatmalı dönem için başvuru tekrar yapılmalıdır.*

*Öğrencinin eğitimini tamamlaması için gerekli süre otomatik olarak uzatılmamaktadır. Dolayısıyla öğrenci ilgili başvuru formunun elektronik kopyasını doldurup, imzalamalıdır. Başvuruyu destekleyen bütün belgeler, eğer varsa, uzatma dilekçesine eklenmektedir. Öğrencinin Tez Danışmanı ve Bölüm Lisansüstü Eğitim Komitesi başkanı aşağıda verilen bilgilerin doğruluğunu kontrol etmelidir. Bölüm eksiksiz doldurulmuş formun bilgisayar çıktısını aldıktan sonra Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü’ne göndermelidir. Eksik doldurulmuş formlar ilgili bölüme iade edilecektir.*

**Bölüm I. Öğrenci Bilgisi [Tez Danışmanı tarafından doldurulup öğrenci tarafından imzalanacaktır]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci No. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 | Program Türü | [ ] Yüksek Lisans | [ ] Doktora |
| Öğrencinin Adı-Soyadı |  | Bölüm |  |
| İlk kayıt yapılan akademik yıl ve dönem | Geçmiş kayıtlı dönem sayısı | Uzatma Dönemi |
| Akademik Yıl | Dönem (Sadece bir tanesini işaretleyiniz) |
| 20y y y y - 20y y y y | [ ] Güz | [ ] Bahar. |  | 20y y y y - 20y y y y | [ ] Güz | [ ] Bahar |
| **Uzatma Gerekçesi***Gerekli görüldüğünde ayrı bir sayfa eklenebilir.*Rapor aşağıda belirtilen detayları içermelidir:* Başvuru tarihine kadar tamamlanmış tez çalışması detayları (örneğin literatür taraması, veri toplanması, deneyler, tez yazımı vb.),
* Uzatma süresinde tamamlanması beklenen tez çalışması detayları,
* Başvuru tarihine kadar yaşanan problemler (örneğin laboratuvar ekipman eksikliği, bilgisayar eksikliği, öğrenci veya Tez Danışmanının ilgisizliği, araştırma görevlisi olan öğrencinin yükü, vb.)
* Uzatma süresi ile ilgili gerekçeler.
 |
|  |
| Varsa ek belgeler | 1 |  | Öğrencinin İmzası |  |
| 2 |  | Başvuru tarihi |  |
| Tez Danışmanı Unvanı ve Adı-Soyadı |  | İmza |  |

**Bölüm II. Tez Danışmanı ve Bölüm Lisansüstü Eğitim Komitesi’nin Önerisi**

Adı geçen öğrencinin başvurulan uzatma döneminin sonunda tez çalışmasını tamamlama olasılığı bulunduğundan dönem uzatma talebi kabul edilebilir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci No. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 | Öğrencinin Adı-Soyadı |  |
| Bölüm |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Karar olumsuz ise yorumlar |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tez DanışmanıUnvanı ve Adı-Soyadı |  | İmza |  | Tarih |  |
| Böl. Lisansüstü Komite BaşkanıUnvanı ve Ad-Soyadı |  | İmza |  | Tarih |  |

**Bölüm III. Bölüm Başkanı Onayı**

|  |
| --- |
|  |
| Bölüm Başkanı Unvanı ve Adı-Soyadı |  | İmza |  | Tarih |  |

*Bölüm onaylanmış formu göndermek suretiyle Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü’nü bilgilendirmelidir.*

**Bölüm IV. Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü Onayı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LEÖAE MüdürüUnvanı ve Adı-Soyadı | Prof. Dr. Ali Hakan Ulusoy | İmza |  | Tarih |  |
| Notlar |  | Bilgisayar kontrolü | [ ]  |

*Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü onaylanmış formu Öğrenci İşleri’ne göndermelidir.*

**Bölüm V. Öğrenci İşleri Müdürlüğü**

|  |
| --- |
| **Öğrenci İşleri Müdürlüğü** |
| Notlar |  | Tarih |  |
| Bilgisayar kontrolü | [ ]  |