*Bu form aşağıda verilen kontroller ve işlemler yapıldıktan sonra ilgili ekleriyle birlikte tez savunması için jüri kurulmak üzere Enstitü onayına sunulur.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci No. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 | Öğrencinin Ad ve Soyadı |  |
| Bölüm |  |
| Program Kodu |  | Program Adı |  |

**Bölüm I. Bölüm Tarafından Yapılacak Kontroller ve İşlemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Tez Savunmasından Önce**
 | Evet | Hayır | Geçer-siz |
| Öğrenci ilgili döneme kayıtlıdır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında ilgili dönemde (mezuniyet dönemi) tez kaydı yapılmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında danışman ataması yapılmış ve tez önerisi enstitüye teslim edilmiştir.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrencinin varsa sınamalı dersleri bir akademik yılda tamamlanmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| İngilizce Destek Programı tamamlanmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Program dersleri tamamlanmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Genel Not Ortalaması >=3.00 | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Tezli yüksek lisans programlarında Seminer dersinde, doktora programlarında Doktora Yeterlik Sınavında başarılıdır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Programın normal süresi içerisinde ders yükümlülüğü tamamlanmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Yayın koşulu yerine getirilmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Turnitin Özgünlük Raporu alınmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Turnitin Özgünlük Raporu incelenmiş ve kabul edilebilirdir.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu onay veya muafiyet formu alınmıştır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| ‘Authorization Request to Schedule a Master’s Thesis/Ph.D. Dissertation’ formu eksiksiz olarak doldurulmuş ve bir kopya tez ile Enstitüye gönderilmiştir.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

Lütfen bu formun bir kopyasını tez savunmasından sonra yapılacak aşağıdaki işlemleri izlemek üzere saklayınız.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **TEZ SAVUNMASINDAN SONRA YAPILACAK İŞLEMLER**
 | Evet | Hayır |  |
| Mezuniyet hakkı kazanan öğrencinin tezli programlarda tez notu TS, tezsiz programlarda proje notu PS olarak işlenmiştir  | [ ]  | [ ]  |  |
| Mezuniyet yazısı yazılıp Enstitüye ulaştırılmıştır. *(*Mezuniyet yazısı tez bölüm başkanı tarafından imzalandıktan sonra iki iş günü içinde Enstitüye ulaştırılır). | [ ]  | [ ]  |  |
| Portalda Not Girişinin kapalı olduğu süreler içinde ‘Additional Grade Form’ kullanılır. | [ ]  | [ ]  |  |
| Öğrenciye ilgili dönem içinde önceden girilmiş bir tez notu varsa ‘Thesis/project Grade Change Form’ kullanılır. | [ ]  | [ ]  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölüm Başkanının Unvan ve Adı-Soyadı |  | İmza |  | Tarih |  |
| Açıklamalar |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci No. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 | Öğrenci Ad ve Soyadı |  |
| Bölüm |  |
| Program Kodu |  | Program Adı |  |

**Bölüm II. Enstitü Tarafından Yapılacak Kontroller ve İşlemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Enstitü Tarafından Yapılacak Kontroller ve İşlemler** | Evet | Hayır | Geçer-siz |
| Öğrenci yüksek lisans/ doktora tezini teslim etmiş ve format kontrolü yapılmıştır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| ‘Authorization Request to Schedule a Master’s Thesis/Ph.D. Dissertation’ formu onaylanmıştır.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrenci jüri üyelerine tezinin bir kopyasını teslim etmiştir. Tez Alındı Belgeleri Enstitüye ulaşmıştır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Görevlendirme yazıları yazılmış ve gönderilmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Jüri kararı Kabul (TS/PS)/Düzeltilerek Kabul (TI/PI)/Yineleme (TR)/Rettir (TJ) . | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Düzeltilerek Kabul ise tez teslim tarihi belirlenerek öğrenciye ve ilgili bölüme bildirilmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Yineleme durumunda en son tez savunma tarihi belirlenerek öğrenciye ve ilgili bölüme bildirilmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrenci 5 kopya tezini ciltli olarak teslim etmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrenci, Tezlerin Yayımı İzin Formunu 3 kopya halinde teslim etmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrenci tezine ait 2 adet CD’yi teslim etmiştir.  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| CD’lerin içeriği kontrol edilmiştir. (Tezin PDF dokümanı kopyaları vardır) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Mezuniyet hakkı kazanan öğrencinin tez/proje notu TS/PS olarak işlenmiştir. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Mezuniyet yazısı Enstitüye ulaşmıştır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Mezuniyet yazısı Enstitü tarafından yazılmıştır. •Mezuniyet yazısı iki iş günü içinde Rektörlüğe ulaştırılır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Öğrenci yüksek lisans/doktora tezini teslim etmiş ve format kontrolü yapılmıştır. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LEÖA MüdürüUnvan ve Adı-Soyadı | Prof. Dr. Ali Hakan Ulusoy | İmza |  | Tarih |  |
| Açıklamalar |  |